



COMUNE DI FRISANCO

Provincia di Pordenone

Via Valdestali, 8 – 33080 Frisanco (PN) Italia – Tel. 0427 78061 – Fax 0427 78062
C.f. 81000670935 – P.I. 00228760930
www.comune.frisanco.pn.it

Decreto n. 01

Frisanco, 24 gennaio 2022

OGGETTO: Nomina a Responsabile dell'Area economico/finanziaria del Segretario comunale reggente dott.ssa Sonia Marian.

IL SINDACO

Premesso che questo Comune rientra tra gli enti privi di qualifiche dirigenziali;

Considerato:

- che con deliberazione dei rispettivi Consigli Comunali, i Comuni di Frisanco, Tramonti di Sopra e Tramonti di Sotto hanno approvato specifica convenzione per lo svolgimento coordinato dei servizi finanziari e contabili, controllo di gestione (art.30 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e art. 21 della LR Fvg 1/2006 e ss.mm.ii);
- che la convenzione di che trattasi, Rep n. 97 del registro delle scritture private di Frisanco, è stata sottoscritta dai sindaci del 3 Comuni convenzionati in data 30.12.2020, con decorrenza dal 01.01.2021 e fino al 31.12.2022;
- che con decreto n. 15 di data 01.12.2020 è stata nominata Responsabile dell'area di che trattasi la dott.ssa Genoveffa Morrone, assente dal servizio per maternità;
- che la succitata nomina è scaduta al 31.12.2021;
- che occorre provvedere all'attribuzione della titolarità dell'Area medesima al fine di garantire la continuità del servizio di che trattasi;
- che, in conformità a quanto previsto dalla succitata convenzione, compete al sottoscritto Sindaco di Frisanco, in qualità di Sindaco del comune capofila e sede dell'ufficio comune, l'attribuzione della titolarità dell'area, su conforme parere degli altri Sindaci aderenti alla convenzione;

Visti:

- l'art. 50, comma 10, ai sensi del quale il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e Servizi;
- l'art. 107, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che “spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico - amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108”
- l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, ai sensi del quale “negli enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;

Richiamato l'articolo 97, comma 4 lettera d), del TUEL ai sensi del quale il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;

Considerato che la dott.ssa Sonia Marian ha prestato servizio presso la sede di segretaria convenzionata tra i comuni di Frisanco, Tramonti di Sotto e Tramonti di Sopra in qualità di titolare fino al 28.02.2021 e successivamente come reggente;

Dato atto che con decreto prefettizio n. 3273 del 20.01.2022 la dott.ssa Marian è stata incaricata della reggenza a scavalco presso la segreteria convenzionata Frisanco-Tramonti di Sopra – Tramonti di Sotto dal 19.01.2022 al 24.03.2022;

Ritenuto affidare al succitato segretario in via temporanea e provvisoria, in attesa di individuare un nuovo Responsabile di area in sostituzione della dott.ssa Morrone, la Responsabilità dell'Area di che trattasi, su conforme parere dei Sindaci dei Comuni di Tramonti di Sopra e Tramonti di Sotto;

Acquisita la disponibilità del Segretario comunale incaricato dott.ssa Sonia Marian;

D E C R E T A

1. di richiamare le premesse del presente provvedimento in questa parte dispositiva ad ogni effetto di legge;
2. di affidare fino al 13.02.2022 alla Dott.ssa Sonia Marian, la Responsabilità dell'Area Economico-Finanziaria, giuste le previsioni risultanti dall'articolo 97, comma 4, lett. d) del TUEL;
3. di dare atto che al Responsabile di servizio è affidata l'autonoma organizzazione e gestione del Servizio di competenza e sono attribuite le funzioni di cui agli art. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi individuati mediante gli atti adottati dagli Organi di indirizzo politico – amministrativo;
4. di trasmettere copia del presente decreto al Segretario Comunale.

IL SINDACO
SANDRO ROVEDO
Firmata digitalmente

Per ricevuta, _____